

COPIA



COMUNE DI ALTISSIMO

Provincia di Vicenza

N. Reg. 55

Data 23/08/2011

N. Reg. Generale N. 151

Prot. n. 5193

Per copia conforme all'originale.

Addì, 23/08/2011

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Monica Elena Mingardi
Firma a mezzo stampa ai sensi
Art. 3 D.Lgs. 39/1993

AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

O G G E T T O

**FORNITURA PASTI AL DOPOSCUOLA COMUNALE
A.S. 2011/12.
INDIZIONE GARA INFORMALE - CIG Z2B013262B.**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 358 REP.

Si certifica che copia conforme dell'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi.

Addì, 23/08/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dr. *Emilio Scarpari*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la delibera n. 45 del 07/06/2011 con la quale la Giunta Comunale ha stabilito, in via sperimentale, l'istituzione del doposcuola comunale con decorrenza dall'a.s. 2011/12;

Considerato che la gestione delle funzioni e dei compiti attinenti il settore scolastico sono stati assegnati all'Area Amministrativa, secondo la ripartizione del vigente Regolamento comunale in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tenuto conto che si rende necessario organizzare la fornitura dei pasti mediante ricorso a terzi non disponendo il Comune di Altissimo nè di personale nè di attrezzature idonee al servizio di mensa;

Considerato che non sono attive convenzioni Consip che riguardano acquisizioni di servizi comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

Ritenuto, al fine di ridurre i tempi di scelta del contraente, di procedere mediante trattativa diretta secondo le disposizioni del vigente Regolamento per l'esecuzione di forniture e servizi in economia dando atto che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il presente atto è quello di fornire i servizi di cui all'oggetto;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di pasti al doposcuola comunale a.s. 2011/12;
- le clausole essenziali sono contenute nel disciplinare allegati agli atti del procedimento;
- il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa;

Dato atto che le caratteristiche generali e contrattuali dell'appalto nonché le caratteristiche e le modalità di realizzazione dei servizi richiesti sono indicate nel Disciplinare di gara la cui presa visione ed accettazione è indispensabile per la partecipazione alla gara;

Visti la lettera d'invito, il disciplinare di gara e rispettivi allegati così come predisposti e agli atti del procedimento;;

Visti:

- il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici";
- il combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente regolamento comunale in materia di funzionamento degli uffici e dei servizi;
- il decreto prot. 6689 del 24.07.2009 relativo al conferimento di posizione organizzativa e alla nomina del funzionario responsabile dell'area amministrativa;

DETERMINA

1. di affidare a terzi la fornitura di pasti al doposcuola comunale per l'a.s. 2011/12;
2. di approvare la lettera d'invito, il disciplinare di gara e relativi allegati, conservati fra i documenti del procedimento;
3. di dare atto che il valore presunto dell'appalto ammonta ad € 15.000,00 IVA esclusa;
4. di rinviare ad un successivo provvedimento l'impegno della spesa, conseguentemente alla determina di aggiudicazione;
5. di dare atto, infine, che la presente determinazione:
 - sarà comunicata alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to *Monica Elena Mingardi*